KAIST 부설 한국과학영재학교 KOREA SCIENCE ACADEMY OF KAIST

한국과학기술원(KAIST) 부설 한국과학영재학교
학교별 교수 및 생활지도 등에 대한 평가항목 및 그 결과

(2024. 4., 한국과학영재학교 교무연구부)

1 평가 목적

○ 엄정한 교원 평가를 통한 인사시스템 혁신

○ 파격적인 인센티브 제공으로 전문성 계발 장려 및 업무능력 개발

○ 학부 단위 평가를 통한 교육의 질적 수준 제고

○ 학부장에게 평가 권한을 부여함으로써 학부 중심의 책임 교육 시스템 구축

○ 공정한 처우를 통한 업무 능률 증진

2 평가 근거

○ 한국과학영재학교 학칙 제60조(교원의 보수·수당·근무조건·평가)

○ 한국과학영재학교 인사규정 제50조(교원 평가)

○ 한국과학영재학교 보수규정 제4조(지급제도)

○ 한국과학영재학교 교원인사규정 제20조(교원평가 원칙), 제21조(평가 기준), 제22조(평가 방법), 제27조(성과급)

3 평가 방침

□ 공통 사항

○ 교장을 제외한 모든 교원에 대하여 매년 1회의 평가를 실시 한다.

○ 평가는 각 교원의 전년도 12월 1일부터 당해 연도 11월 30일까지 수행한 내용을 대상으로 한다.

- 평가서 작성 시 11월 30일까지의 업무를 고려하여 작성
- 평가서 제출 후 업무는 최종평가 완료 전에 확인

○ 모든 평가대상자는 본인이 직접 작성한 자기평가서(교원)를 제출하여 평가받는 것을 원칙으로 한다.

○ 성과급은 평가 결과에 따라 지급하며, 매년 12월에 평가 결과 확정 후 일시급으로 지급한다.

○ 실제로 근무한 기간이 2개월 이상인 교원에 한하여 성과급을 실제로 근무한 기간에 따라 월할 계산하여 지급한다.

- 출산휴가 기간 및 병가 기간은 성과급 지급 대상 기간 포함
- 실제로 근무한 기간이 2개월 미만인 자는 평가는 실시하되 성과급 미지급

○ '실제로 근무한 기간' 이란 휴가, 휴직 및 직위해제 등으로 실제로 직무에 종사하지 아니한 기간을 제외한 근무 기간을 의미한다.

○ 평가 결과는 포상, 성과급 지급 등의 자료로 활용한다.

□ 교원평가 방침

○ 평가는 학부의 특성에 맞게 학부별로 실시하며, 보직교원 및 외국인교원의 평가는 별도로 실시한다.

○ 학부장은 학부별로 교원평가를 위하여 평가위원회를 구성할 수 있고, 이때는 타 학부 교원 1인 이상 참여하여야 한다. 학부장은 평가위원회의 자문을 받아 평가서를 작성한다.

○ 평가는 각 교원의 자기 평가서를 바탕으로 학부장평가 및 교장 평가로 이루어지고, 필요시 외부평가서를 활용할 수 있다.

○ 자기평가서를 제출하지 않은 교원은 최하위 등급(E)을 부여하고 성과급을 지급하지 않는다.

○ 성과급은 개인단위 성과급 70%, 학부단위 성과급 30%로 나누어 지급한다.

○ 교사교류 프로그램에 참여한 교원의 경우 해당 학기의 책임강의 시수를 충족한 것으로 본다.

○ 기타 교장이 인정하는 프로그램에 참여하는 경우 책임강의 시수를 일부 면제받을 수 있다.

○ 근무 기간에 상관없이 모든 교원에 대해 동일한 평가를 실시하며, 실적은 월할 계산하여 평가한다.

○ 기간제 교원은 별도의 평가를 실시하지 않는다.

4 평가 기준

□ 학부 평가

○ 평가 원칙

1) 금년도 사업실적 및 차년도 계획서 평가(30%), 중점사업 평가(30%), 계량적 평가(20%), 관리자 종합평가(20%)를 기준으로 평가한다.

2) 학부평가는 내·외부 평가위원과 교감의 평가를 거쳐 학교장이 최종 평가한다.

3) 학부장은 학부별로 평가위원회를 구성할 수 있으며, 이 경우 반드시 타 학부 교원 1인 이상 참여하여야 한다.

4) 학교장은 학교 발전 기여도, 대내외 활동, 담임 활동 등 KSA 교원으로서의 임무 등을 정성적으로 평가한다.

○ 평가 기준

평가 내용	반영 비율
1. 2024학년도 계획 대비 실적 평가	15%
2. 2025학년도 사업계획서 평가	15%
3. 중점사업 평가 1) 과학영재교육 혁신 및 선도 실적 2) 창의 · 융합 연구 강화 실적 3) 국제화 역량 강화 실적 4) 기여 봉사를 통한 과학 문화 확산 실적 5) 인성 및 생활교육 강화 실적	30%
4. 계량적 평가 1) 담임 활동 2) 진학 관련 업무 참여 3) 클럽 및 연구회 지도 4) 행사 지원(기획, 지도교사) 5) 입시, 학력평가, PT, 입학전교육 참여 6) 국제교류 관련 활동(교환학생 업무 지원) 7) 학생 인솔(국내외) 8) 학교 홍보 참가(입시홍보, 언론홍보)	20%

평가 내용		반영 비율
9) 위원회 활동 10) 대외 봉사활동(개인봉사, 외부강의, 외부위원) 11) 수상(비학술 영역) 12) 기타(행정지원 업무 등)		
4. 관리자 종합평가	교장	10%
	교감	10%
계		100%

□ 교원평가

○ 교원 평가는 교과지도 영역, 생활지도 영역, 전문성 신장 영역, 기여 봉사 영역으로 구분하여 평가 등으로 구성하며, 각 평가 영역별 비율은 다음 표와 같다.

평가항목	교과지도 및 생활지도 영역	전문성신장 및 봉사활동	교장 평가
비율(%)	50	30	20

- 교과지도 영역의 평가는 강의 실적 및 교과운영 실적 등을 포함
- 교사교류 프로그램에 참여한 경우 해당 학기의 책임 강의시수를 충족한 것으로 간주
- 교장이 인정하는 프로그램에 참여하는 경우 일부 책임 강의시수 면제 가능
- 생활지도 영역은 생활지도 및 학생인솔 실적 등을 포함
- 전문성신장 영역은 교원연구, 학생연구지도 및 자기계발 실적 등을 포함
- 기여봉사 영역은 교내봉사 및 교외봉사 실적 등을 포함

○ 교장 평가는 담임 활동 등 정량적 기준과 학교발전 기여 등 정성적 기준을 종합적으로 고려한다.

○ 평가 항목별 세부 기준은 학부의 특성에 맞게 학부별로 따로 정하여 교장의 승인을 얻은 후 시행한다.